収 支 内 訳

※単価の決まっている、費用弁償（会議）、活動協力員費（事業）、参加賞代は人数も記入してください。

記入例

月日	内訳	支出金額	収入金額	差引残高
4/1	昨年度繰越金		10,000	
4/20	費用弁償（会議）10人分	5,000		
6/1	スポーツ協会補助金		200,000	
6/20	消耗品（乾電池、コピー用紙等）	5,000		
6/20	保険料（●●大会）	1,500		
6/20	切手代	2,520		
6/20	お茶代	2,000		
12/1	活動協力員費（タキスポジョギング大会） 3 人分	3,000		
1/20	参加賞代 30人分	9,000		
	計	●●●●	210,000	